

# TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO



FALE COM A COORDENAÇÃO

## DESCRIÇÃO DO CURSO

O Técnico em Administração qualifica o aluno para trabalhar na área administrativa que desejar, como por exemplo, Departamento Pessoal, Área Logística (compras, estoque, almoxarifado, controle de produção), Área Comercial (vendas, negociações, implantação de pedidos, atendimento pós-venda, desenvolvimento e inovação de produtos), Área Financeira (contas a pagar e contas a receber), Área Contábil, entre muitas outras possibilidades.

## DESCRIÇÃO COMPLETA DO CURSO. ÁREA DE ATUAÇÃO, PERFIL E CONTEÚDO

Se você busca uma carreira profissional empolgante e cheia de desafios é muito provável que você esteja buscando uma carreira no ramo de Administração. Ser um Administrador de Empresas envolve uma variedade de funções, que vão desde questões técnicas a habilidades interpessoais. Essa diversidade se reflete no curso de Administração, uma área profissional que possui uma gama variada de disciplinas, preparando o futuro profissional para atuar em qualquer setor da área administrativa nas empresas. A Escola Etec disponibiliza o Curso Técnico em Administração, gratuito, que tem duração de 3 semestres, qualificando o aluno para trabalhar na área administrativa que desejar, como por exemplo, Departamento Pessoal, Área Logística (compras, estoque, almoxarifado, controle de produção), Área Comercial (vendas, negociações, implantação de pedidos, atendimento pós-venda, desenvolvimento e inovação de produtos), Área Financeira (contas a pagar e contas a receber), Área Contábil, entre muitas outras possibilidades. Na Etec, os alunos terão aulas teóricas com atividades práticas desenvolvendo competências e habilidades para que se destaquem no mercado de trabalho. Quem tem um diploma de Técnico em Administração consegue atuar em diversos segmentos do mercado, diminuindo o risco de desemprego.